



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL **KECAMATAN LIMBANGAN**

Jalan Veteran No.5, Limbangan Telp./Fax. (0294) 571011 Kode Pos: 51383
Email : kec.limbangan@kendal.go.id Website : <http://kecamatan-limbangan.kendal.go.id>

TATA CARA PENGAJUAN KEBERATAN

1. Pemohon Informasi menyampaikan pengajuan keberatan atas tidak terlayannya permohonan informasi yang dibutuhkan melalui :
 - a. Datang langsung dan mengisi formulir permohonan pengajuan keberatan informasi publik dengan melengkapi fotocopy identitas diri (NIK);
 - b. Melalui website dengan mengisi formulir yang telah diunduh dan menyertakan scan identitas diri (NIK) kemudian dikirim ke alamat email PPID yang tertera di website.
2. Melakukan registrasi formulir pengajuan keberatan pelayanan informasi dan menyampaikan pengajuan keberatan kepada Atasan PPID.
3. PPID Utama akan memeriksa formulir pengajuan keberatan dari Para Pemohon Informasi dan memerintahkan PPID Pelaksana untuk menjawab permohonan informasi dan memenuhi permintaan informasi dari Pemohon Informasi.
4. Memberikan informasi yang diminta oleh pemohon informasi kepada Atasan PPID jika informasi yang dimaksud telah masuk DIP Atasan PPID akan menjawab pengajuan keberatan kepada pemohon informasi. Jika informasi yang diinginkan pemohon informasi tidak termasuk dalam DIP yang telah diumumkan, karena informasi belum tersedia atau termasuk informasi yang dikecualikan, maka diberikan surat penolakan kepada Pemohon Informasi.

FORMAT FORMULIR KEBERATAN



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL **KECAMATAN LIMBANGAN**

Jalan Veteran No.5, Limbangan Telp./Fax. (0294) 571011 Kode Pos: 51383
Email : kec.limbangan@kendal.go.id Website : <http://kecamatan-limbangan.kendal.go.id>

PERNYATAAN KEBERATAN

PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK

A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan : diisi oleh petugas*
Nomor Pendaftaran Permintaan Informasi :
Tujuan Penggunaan Informasi :
Identitas Pemohon :
Nama :
Alamat :
Pekerjaan :
Nomor telepon :
Identitas Kuasa Pemohon ** :
Identitas Kuasa Pemohon ** :
Nama :
Alamat :
Nomor telepon :

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN***

- ☐ a. Permohonan informasi di tolak
- ☐ b. Informasi berkala tidak disediakan
- ☐ c. Permintaan informasi tidak ditanggapi
- ☐ d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- ☐ e. Permintaan informasi tidak dipenuhi
- ☐ f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- ☐ g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN:

[tanggal], [bulan], [tahun][diisi oleh petugas]****

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

.....(tempat),

Mengetahui, *****

Petugas Informasi

(Penerima Keberatan)

(Tanggal), (Bulan), (Tahun) ****

Pengaju Keberatan

(Penerima Keberatan)

(.....)

Nama & Tanda Tangan

(.....)

Nama & Tanda Tangan